青山学院高等部　＜ICT＞　パートタイム職員　募集要項

募集人員・応募資格等

学校名	青山学院高等部	
職種	パートタイム職員	
採用人員	1名	
担当教科（教員）		
採用予定日	2027年4月1日以降　ただし面接日が3月以降は採用決定日の翌々月1日	
業務内容 （パートタイム職員）	ICT教育支援業務 （電子黒板・タブレット端末などICT機器を活用した教育の支援、関連する事務補助業務）	
	雇入れ直後からの業務内容の変更の範囲	あり・(なし)
	業務内容に変更がある場合の 業務内容について	
応募資格	(1)　簡単なパソコン操作（文書作成，メール等）ができる方 (2)　教育関係の仕事に興味があり、支援することにやりがいを感じる方	

勤務条件等

勤務地	青山学院高等部 （東京都渋谷区渋谷 4-4-25）	
	勤務地の変更の有無	(あり)・なし
	勤務地が変更有の場合の勤務地	一部、青山学院中等部での勤務をお願いする場合あり
待遇	1,350円～／時給 通勤手当：実費支給（青山学院パートタイム職員に関する規則による）	
雇用契約期間	2027年4月1日～2028年3月31日 ただし面接日が3月以降は採用決定日の翌々月1日から1年間（最大2回まで更新の可能性あり） 休暇等により、例年、7・12・3月は勤務日が少なくなり、8月は勤務がありません。 本校の定年は65歳です。	
	雇用契約更新の有無	(あり)・なし
	契約更新がある場合の更新回数の 上限等について	1年ごとの契約で最大2回まで更新する可能性があります。
勤務条件 （応相談）	勤務日：週2～3日（月・水・金が望ましい、応相談） 勤務時間： 8：00～16：00 （実働7時間、休憩1時間）	
受動喫煙防止措置	敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）　※禁煙者が望ましい。	

応募手続き・選考方法等

提出書類	（1）履歴書　※直筆でご記入ください。 （2）返信用封筒〔長3封筒（定型最大）に宛名記入、110円切手貼付〕 ※提出書類は一切返却いたしません。提出書類に記載された個人情報については、採用以外の目的に使用することはありません。最終採用確定後に責任をもって処分いたします。
応募締切	随時
書類提出先	〒150-8366　東京都渋谷区渋谷 4-4-25 青山学院高等部　庶務担当宛 ※封筒表に「ICTパートタイム職員応募書類在中」と朱筆してください。
選考方法	1次選考　書類審査　（書類審査の通過者が2次選考へ） 2次選考　面接
特記事項	・本業務へ従事するに当たっては、学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和６年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）に基づき、特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。 ・特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、こども性暴力防止法に基づき、本業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、当法人の採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとしています。 ・このため、予め、採用選考過程において、誓約書や履歴書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。
お問い合わせ先	電話番号：03-3409-3880　（平日9：00～17：00） 担当：事務室　庶務担当　小林・藤井