

## 2021年度【有期事務職員（一般事務）】エントリーシート

年 月 日現在

※自筆で記入すること

ふりがな		生年月日（西暦）	性別
氏名		年 月 日 (2021年4月1日現在 満 歳)	
ふりがな			
現住所	〒（      ）		
電 話		携帯電話	
E-Mail			
≪キリスト教信者のみ記載（空欄でもかまいません）≫ 所属教会（                                  ）			

**写真貼付**

最近3ヶ月以内に撮影の  
正面、上半身、無帽のもの  
  
(縦4cm×横3cm)

西暦年	月	日	学 歴（高等学校卒業以上）
			卒業
西暦年	月	日	職 歴
西暦 年月日～ 年月日			※本学での勤務経験のある方は含めて記入してください ※雇用形態（正社員、契約社員等）についても記入してください

<p><b>【資格（語学力）】</b></p> <p style="text-align: right; font-size: small;">取得年月日（西暦）</p> <p>英検.....級（.....）</p> <p>TOEIC.....点（.....）</p> <p>TOEFL.....点（.....）</p>	<p><b>【資格（その他）】</b> 英語以外の各種資格（秘書・司書・他言語・情報等）</p>
<p><b>【情報スキル】</b> ○をつけてください</p> <p>MS-WORD      ①経験あり    ②経験なし</p> <p>MS-EXCEL      ①経験あり    ②経験なし</p> <p>MS-ACCESS    ①経験あり    ②経験なし</p>	<p><b>【免許】</b> 自動車普通免許は除く</p>
<p><b>【趣味・特技】</b></p>	



氏名

**自己紹介**

( )

**転職理由と今までの業務経験の中で得た本学で活かせるスキル**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**仕事をする上で大切にしていること**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**自己の長所と短所**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....