

2021 年度専任事務職員（総合職）採用エントリーシート



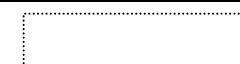
2020 年 月 日現在

※自筆で記入すること

ふりがな		生年月日（西暦）	性別	<p style="text-align: center;">写真貼付</p> <p>最近3ヶ月以内に撮影の 正面、上半身、無帽のもの (縦4cm×横3cm)</p>
氏名		年 月 日 (2021年4月1日時満 歳)		
ふりがな				
住所	〒 (-)			
電 話		携帯電話		応募区分 ※該当箇所にお
E-Mail				新卒（短大・大学・大学院） 既卒（職歴あり・職歴なし）
所属教会 《キリスト教信者のみ記載（空欄でもかまいません）》				

西暦年	月	学 歴 ・ 職 歴（高等学校卒業以上）
		卒業

【資格（語学力）】



英語（TOEIC・TOEFL・IELTS・英検など）※試験種別、スコア（級）、取得年月日を記載

その他言語 ※言語、試験種別、スコア（級）、取得年月日を記載

【情報スキル】 ○を付けてください	MS-WORD ①初級 ②中級 ③上級	【資格（その他）】
	MS-EXCEL ①初級 ②中級 ③上級	
MS-PowerPoint ①初級 ②中級 ③上級		
MS-ACCESS ①初級 ②中級 ③上級		
ゼミ概要	テーマ・内容等	
部活・ サークル等	団体名：	役職：
	活動内容：	
趣味・特技		

※片面印刷の上、ホッチキス・クリップで止めずに提出してください

自己紹介

(氏名)

なぜ学校職員、その中でも青山学院を志望するのか (職歴のある方は転職理由を含めて)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

学生時代に取り組んできたことと、そこから学んだこと

(職歴のある方は具体的な職務内容とそこから学んだこと)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

自分の長所と短所について

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....