

学校法人青山学院 専任事務職員（総合職）建築担当、電気設備担当 募集要項

募集人員・応募資格等

学校名	学校法人青山学院					
職種	専任事務職員（総合職） （1）建築担当、（2）電気設備担当					
採用人員	各担当 1名					
採用予定日	2026年10月1日					
業務内容	<p>※【建築担当】 【電気設備担当】のそれぞれの職種の募集となります。</p> <p>【建築担当】 建築物の（新築・改修）企画立案、現場管理、建築設備の維持保全管理業務</p> <p>【電気設備担当】 建物、建築物の電気設備に関する（新築・改修）企画立案、 現場管理、電気設備の維持保全管理業務</p> <table border="1"> <tr> <td>雇入れ直後からの業務内容の変更の範囲</td> <td>あり（なし）</td> </tr> <tr> <td>業務内容に変更がある場合の 業務内容について</td> <td></td> </tr> </table>		雇入れ直後からの業務内容の変更の範囲	あり（なし）	業務内容に変更がある場合の 業務内容について	
雇入れ直後からの業務内容の変更の範囲	あり（なし）					
業務内容に変更がある場合の 業務内容について						
応募資格	<p>【建築担当】</p> <p>①大学卒業以上 ②建築設計事務所、建築会社等において6年以上の建築に関する業務の経験を有する方 ※以下の資格をお持ちの方は特に歓迎します 一級建築士、1級建築施工管理技士</p> <p>【電気設備担当】</p> <p>①大学卒業以上 ②建築設計事務所、建築・電気設備会社等において6年以上の電気設備に関する業務の経験を有する方 ※以下の資格をお持ちの方は特に歓迎します 第三種電気主任技術者以上、又は第一種電気工事士及び一級電気施工管理技士、又はエネルギー管理士</p>					

勤務条件等

勤務地	青山キャンパス（東京都渋谷区） 相模原キャンパス（神奈川県相模原市）	
	雇入れ直後からの勤務地の変更の範囲	
	勤務地に変更がある場合の 勤務地について	
	青山キャンパスあるいは相模原キャンパスに異動する可能性有。	
待遇	<p>青山学院就業規則・給与規則による</p> <p>給与モデル（大卒）：30歳 年収約610万円（経験8年） 35歳 年収約770万円（経験13年） 40歳 年収約880万円（経験18年） 45歳 年収約940万円（経験23年）</p> <p>賞与：年2回（6月・12月） 手当：通勤手当、家族手当、超過勤務手当 勤務時間：9時～17時、土曜日(隔週)9時～13時 休日：日曜日、国民の祝祭日、学院で定めた休日 休暇：有給休暇、夏期・年末年始休暇、その他特別休暇 社会保険等：完備</p>	
雇用契約期間	<p>無期雇用</p> <p>雇用契約更新の有無</p> <p>契約更新がある場合の更新回数の 上限等について</p>	
勤務条件	-	
受動喫煙防止措置	敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）	

応募手続き・選考方法等

選考ならびに提出書類・締切について	<p>【ステップ1】書類選考 受付期間：2026年2月2日（月）～2026年5月15日（金）必着</p> <p>①～④の応募書類を書類提出先まで提出してください。</p> <p>① エントリーシート（本学所定書式：「教職員採用情報」ページより該当するエントリーシートをダウンロードしてください） ② 職務経歴書 A4縦1枚（書式自由） ③ 資格証明書類の写し ④ 最終学歴の卒業（修了）証明書</p> <p>※書類選考の合否は書類到着後から約1週間を目途に エントリーシートにご記入いただいたメールアドレスへご連絡いたします。 ※当該求人の応募定員に達した場合、受付締切前に採用選考を終了させていただく場合がございます。</p> <p>【ステップ2】課題の提出</p> <p>書類選考合格者のみにご案内いたします。 決められたテーマについてA4縦1枚にまとめて記述いただく予定です。 ※提出締切・合否のスケジュールは課題をお送りする際にご連絡いたします。</p> <p>【ステップ3】面接（対面）</p> <p>課題合格者のみにご案内いたします（面接日は個別相談、青山キャンパスにて実施予定）。</p> <p>【ステップ4】最終面接（対面）</p> <p>面接合格者のみにご案内いたします（面接日は個別相談、青山キャンパスにて実施予定）。 また、適性検査をご受験いただく予定です（知的能力検査はございません）。</p> <p>■提出書類に記載された個人情報については、採用以外の目的に使用することはありません。 提出書類は最終採用確定後、責任を持って処分します。返却は出来かねますので、予めご了承ください。</p>
書類提出先	<p>■メール送付又は郵送のいずれかにてご提出ください。</p> <p>【メール送付の場合】</p> <p>(1) メールアドレス: jinjikaweb@aoyamagakuin.jp (2) 件名 「専任事務職員（総合職）【建築担当、電気設備担当】採用 応募書類送付」</p> <p>※【】内には、希望する担当をご記入ください。 ※提出書類は全てPDFにした上で、メールに添付してください。 なお、「④最終学歴の卒業（修了）証明書」のみ、原本も面接時にご提出頂きます。</p> <p>【郵送の場合】</p> <p>(1) 送付先 〒150-8366 東京都渋谷区渋谷4-4-25 学校法人青山学院 人事部人事課 専任事務職員（総合職）【建築担当、電気設備担当】採用係</p> <p>※【】内には、希望する担当をご記入ください。</p>
お問い合わせ先	学校法人青山学院 人事部人事課 専任事務職員（総合職）建築担当、電気設備担当 採用係 TEL 03 (3409) 6469 ※月～金 9:00～17:00 (11:30～12:30除く)